



COMUNE DI PIANSANO

Provincia di Viterbo

Piazza Indipendenza, n° 17 - 01010 Piansano (VT)

Codice fiscale: **80004570562**

Partita Iva: **00215190562**

Email: **protocollo@piansano.org**

Pec: **comunepiansano@legalmail.it**

MODULO PROPOSTA APPROVAZIONE CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI PIANSANO

Proposta Stakeholders esterni

DATI DELLO STAKEHOLDER (*)

Cognome e Nome:

Indirizzo:

Eventualmente
ente/associazione/organizzazione/altro:

sede:

specificare il ruolo ricoperto
nell'ente/associazione/organizzazione/altro:

(*) campi da compilare obbligatoriamente

PROPOSTA/SUGGERIMENTI/OSSERVAZIONI

¹Con il termine stakeholder (o portatore di interesse) si individua un soggetto (o un gruppo di soggetti) influente nei confronti di un'iniziativa di aggiornamento.

**MODULO PROPOSTA
APPROVAZIONE CODICE DI COMPORTAMENTO
DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI
PIANSANO**

INFORMATIVA PRIVACY

Il Comune di PIANSANO, in qualità di titolare dei dati, con sede Piazza Indipendenza, n° 17 - 01010 Piansano (VT)

Email: **protocollo@piansano.org**

Pec: **comunepiansano@legalmail.it**

tratterà i dati personali da Lei conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche *ad* (esempio, *utilizzando procedure e supporti elettronici*) nonché manualmente (*ad esempio, su supporto cartaceo*), con logiche correlate alle finalità previste dalla presente procedura di consultazione. In particolare, verranno trattati dal titolare per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il mancato conferimento non consente al titolare di svolgere l'attività /servizio da Lei richiesto. Pertanto, le proposte prive dei dati identificativi non sono prese in considerazione ai fini dell'aggiornamento.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento.

Potranno essere comunicati ad altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

In qualità di interessato, Lei ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e seguenti del RGPD) e, infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste. Lei ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che La riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal RGPD.