

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome/Cognome **Aurelio Renzi**

Indirizzo

Telefono cell

E-mail

PEC

Cittadinanza Italiana

Data di nascita **20 Febbraio 1975**

Sesso Maschile

Settore professionale

ART 110 TUEL - Responsabile del servizio finanziario (Ragioneria e Tributi) del Comune di Piansano, cat D, Istruttore direttivo Amministrativo-Contabile, dal 01/01/2019 al 31/12/2023.

(Collocato in aspettativa non retribuita ex art. 110 c. 5 TUEL dal Comune di Capodimonte per anni 5).

Con Decreto Sindacale n.1 del 02/02/2021 designato Presidente della Commissione Comunale per le case popolari.

Con G.M. n. 70 del 20/09/2019 designato RESPONSABILE DELLA TRANSAZIONE AL DIGITALE del Comune di Piansano, ai sensi dell'art. 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale.

Esperienza professionale e Istruzione

2021

1° classificato - vincitore concorso pubblico per copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Contabile presso il Comune di Scansano (GR) – determina settore amm numero 343 del 30/07/2021.

Ho rifiutato l'assunzione per motivi familiari.

2019

Con decreto del Sindaco n. 2 del 24/02/2021 incarico di Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Piansano dal 01/01/2022 al 31/12/2023.

Con decreto del Sindaco n. 2 del 27/05/2019 incarico di Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Piansano dal 27/05/2019 al 31/12/2021.

Con decreto del Sindaco n. 5 del 22/12/2018 incarico di Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Piansano dal 01/01/2019 al 26/05/2019.

Vincitore selezione pubblica per il conferimento di incarico di Responsabile "area finanziaria" a tempo pieno 100% e determinato.

Art. 110 del T.U.E.L.

Cat. D1 Istruttore direttivo Amministrativo – Contabile.

2018

Con deliberazione di Giunta Municipale n. 121 del 29/12/2017 del Comune di Piansano: incarico ai sensi dell'art.1, comma 557 della Legge 311/2004 a svolgere servizio presso l'ufficio Ragioneria per 12 ore settimanali.

Periodo: dal 01/01/2018 al 31/12/2018.

2014

Con determinazione n. 108 del 19/05/2015 del settore amministrativo del Comune di San Lorenzo nuovo: instaurazione rapporto di lavoro presso l'area finanziaria ai sensi dell'art.1, comma 557 della Legge 311/2004.

Periodo: dal 22/05/2014 al 21/10/2014, sostituzione maternità Ragioniere titolare.

Attestazione di eccellente servizio da parte del Sindaco con lettera prot. 4883 del 30/10/2014.

2011

Con determinazione del Segretario Comunale n. 03 del 31/01/2011 attribuzioni di mansioni superiori cat. D1 per 4 mesi dal 01/02/2011 al 31/05/2011.

Con decreto del Sindaco prot. 1212/2011: attribuzione della posizione organizzativa dell'ufficio Ragioneria dal 01/02/2011 al 30/04/2011

Con decreto del Sindaco prot. 4061/2011: attribuzione della posizione organizzativa dell'ufficio Ragioneria dal 01/05/2011 al 31/05/2011.

2010

Laurea magistrale LM – 59 del D.M. 270/04 in "Comunicazione pubblica, impresa e pubblicità" conseguita in data 13/07/2010.

Votazione 99/110.

Rilasciata dalla facoltà di Scienze politiche dell'Unitus di Viterbo.

In base al Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 (Pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 7 ottobre 2009 n. 233) detta laurea magistrale e' equiparata al diploma di laurea (DL) in scienze della comunicazione e relazioni pubbliche.

In base al Decreto Interministeriale 21 dicembre 1998 (Gazzetta Ufficiale del 30 gennaio 1999, n. 24) Scienze della comunicazione è equipollente a Scienze politiche e Sociologia.

2009

Vincitore selezione interna.
 Profilo: Istruttore contabile - cat. C1 - presso l'ufficio Ragioneria.
 Dal 31/12/2009.

2007

Laurea triennale L-19 del D.M. 509/99 in "Scienze della pubblica Amministrazione".
 Conseguita in data 11/12/2007.

Votazione 97/110.

Rilasciata dalla facoltà di Scienze politiche dell'Unitus di Viterbo.

2006

Trasferimento mediante mobilità al Comune di Capodimonte.

Profilo: collaboratore prof. Amministrativo – contabile – B3 presso l'ufficio Ragioneria.
 Dal 31/12/2006 al 30/12/2009.

Amministrazione Provinciale di Pistoia primo classificato concorso cat. C1: rifiutato assunzione per motivi famigliari.

2005

Comune di Cologno al Serio (BG) idoneo non vincitore di concorso cat. C1.

2004

Vincitore concorso pubblico (1° classificato) a tempo pieno ed indeterminato presso l'Amministrazione Provinciale di Bergamo.

Profilo: collaboratore prof. Amministrativo – contabile – B3 presso il Settore Bilancio.
 Dal 16/02/2004 al 30/12/2006.

2003

Comune di Monte Compatri (Roma) idoneo non vincitore di concorso cat. C1.

2000

Attestato di qualifica professionale in "Tecnico dei servizi e della programmazione turistica" valido agli effetti previsti dall'art. 14 della legge – quadro n. 845 del 21 dicembre 1978.

1994

Diploma di Ragioneria presso l'Istituto Tecnico Commerciale di Montefiascone.
 Votazione 48/60.

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiano**

Altra lingua **Inglese**

Autovalutazione
 Livello europeo (*)

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze tecniche

Capacità di analisi e soluzione problematiche giuridiche e contabili anche di particolare complessità.
Capacità di redazione atti e documenti giuridici e di gestire la contabilità economica – patrimoniale di un Comune.

Capacità e competenze informatiche

Ottima capacità di utilizzare:

- Programma di contabilità e paghe della ditta Apkappa srl;
- Tutti gli applicativi del pacchetto Office;
- navigazione su Internet.

28/12/2021

Reni. Aulh.